

| | |
|---|-----------------------|
| Universitätsklinik Freiburg Abteilung Innere Medizin IV Schwerpunkt Nephrologie und Allgemeinmedizin | VHL Biobanking |
| Therapieempfehlungen ohne Gewähr, Verantwortung liegt bei behandelnder Ärztin / Arzt! | |

SOP MED IV: Asservierung von Stammproben für VHL-Biobanking

Fr. Zinaida Nabulsi, Dr. Fruzsina Kotsis, Dr. Athina Ganner, PD Dr. Tobias Schäfer,
 Prof. Dr. Elke Neumann-Haefelin

Frau Nabulsi übernimmt die Vorbereitung und Versand der VHL-Stammproben

Vorbereitung der VHL-Studienmappe:

Einsicht in VHL-Patienten in MeDoc-Ambulanzkalender ca. 1 Woche im Voraus

1. **Aufklärung** ausdrucken:

Dokument auf Q:\MED4-A-VHL-Ambulanz\2_VHL Register:
 Patienteninfo_VHL-Register V5_11032022
 „Information für Patienten*innen und Einwilligungserklärung VHL-Register mit Bioprobensammlung“

2. **Probenvorbereitung:**

3x EDTA, 1x Serum, 1x Urin
 Proben werden zunächst von Fr. Nabulsi selber beschriftet:
 Name, PIZ, Geburtsdatum

3. **Begleitscheine für FREEZE Biobank:**

- Probenbegleitschein:
 Q:\MED4-A-VHL-Ambulanz\2_VHL Register\FREEZE Dokumente
 FREEZE_LAB_FRM001_Probenbegleitschein
 Angabe: Datum, Projektname „VHL“, Anzahl und Art der Proben (3x EDTA, 1x Serum, 1x Urin)
- Transportschein:
 Q:\MED4-A-VHL-Ambulanz\2_VHL Register\FREEZE Dokumente
 FREEZE_LAB_FRM004_Transportschein

Diese Dokumente und Monovetten werden von Frau Nabulsi vorbereitet und für jeden Patienten in einer Mappe im Ambulanz Zimmer 10 auf dem Regal hinterlegt.

Fr. Nabulsi führt eine Excel-Tabelle mit Namen der jew. VHL-Patienten, um die Aufklärung und Probenasservierung zu verfolgen.

Probenversand:

- Probenentnahme durch das Pflegeteam der Ambulanz.
- Proben liegen in separater Box „VHL“ in der Ambulanz
- **Versand** durch Fr. Nabulsi entsprechend
 Q:\MED4-A-VHL-Ambulanz\2_VHL Register\FREEZE Dokumente:
 SOP FREEZE_LAB_SOP004 Transport von Bioproben
- info per Email an FREEZE:
labor.freeze-biobank@uniklinik-freiburg.de

1x pro Monat Einwilligungserklärungen per Hauspost an FREEZE schicken. z.Hd. Anita Delor

| Bearbeiter/in | Version/Datum (letzte Änderung) | |
|---|---------------------------------|------------|
| Dr. F. Kotsis / Prof. Dr. E. Neumann-Haefelin | 1.1 | 24.10.2025 |

| | |
|---|-----------------------|
| Universitätsklinik Freiburg Abteilung Innere Medizin IV Schwerpunkt Nephrologie und Allgemeinmedizin | VHL Biobanking |
| Therapieempfehlungen ohne Gewähr, Verantwortung liegt bei behandelnder Ärztin / Arzt! | |

Dokumente:

Aufklärungen:

Dr. Fruzsina Kotsis und PD Dr. Tobias Schäfer übernehmen Aufklärung des Patienten direkt während des Ambulanzgesprächs.

Falls Patient ablehnt auch das bitte dokumentieren (nein ankreuzen).

Unterschriebene Aufklärungen: -> Fr. Nabulsi

- **Scan „pdf“ und Speichern auf:**

Q:\MED4-A-POOL\Ambulanzen\Genetische Ambulanz\VHL-Ambulanz\Biobanking\02_Register
 Aufklärungen\Einverständnisse VHL-BIOBANK\Einwilligungserklärung VHL-Register
 Dokument: Name Vorname.pdf

- **Exceltabelle zu Patientenaufklärung:**

Q:\MED4-A-POOL\Ambulanzen\Genetische Ambulanz\VHL-Ambulanz\Biobanking\02_Register
 Aufklärungen\Einverständnisse VHL-BIOBANK
 Dokument: Einverständnisse VHL Register Biobank_2022

- Dokumentation im Register:

Q:\MED4-A-VHL-Register
 VHL Register Freiburg (übernimmt Frau Dr. Ganner)

- Originaldokument: Ablage im Ordner „VHL-Register“

Dieser Ordner ist gelagert bei E. Neumann-Haefelin

Ansprechpartner: **Frau Z Nabulsi**

Tel: +49 761 270 32710

E-Mail: zinaida.nabulsi@uniklinik-freiburg.de

| Bearbeiter/in | Version/Datum (letzte Änderung) | | Seite |
|---|---------------------------------|------------|-------|
| Dr. F. Kotsis / Prof. Dr. E. Neumann-Haefelin | 1.1 | 24.10.2025 | 2/2 |