



Angaben zur Finanzierung des Projektes und Kostenübernahmeerklärung

1. Antragsteller/in:

2. Titel des Projektes:

3. Wie wird das Projekt finanziert?

- ☐ Industrie (bitte Vertrag anfügen)
- ☐ Wissenschaftliche Fachgesellschaft
- ☐ Stiftung
- ☐ Öffentlicher Förderer (z. B. DFG, BMBF)
- ☐ Eigenmittel
- ☐ Anders:(bitte erläutern)

4. Name des Sponsors, des öffentlichen Förderers, der Stiftung etc.:

5. In welcher Höhe wird das Projekt finanziell gefördert (Förderbescheid oder ähnliche Dokumente beilegen)?

6. Rechnungsempfänger und Rechnungsadresse (inkl. E-Mail-Adresse):

6.1 Bei einer Finanzierung aus Mitteln des UKF oder der Medizinischen Fakultät bitte zwingend ausfüllen:

Kostenstelle / Auftragsnummer:

Buchungskreis 1

Buchungskreis 2

Sollten Sie den Buchungskreis der Kostenstelle/des Auftrags nicht kennen, hilft Ihnen das für Sie zuständige Verwaltungsreferat weiter.

7. Kostenübernahmeerklärung:

Hiermit erkläre ich, dass der in Ziffer 6 genannte Rechnungsempfänger (ggf. Übernahmeerklärung beifügen) die Kosten für die Bearbeitung durch die Ethik-Kommission übernimmt.

Datum

Name in Druckbuchstaben

Unterschrift Antragsteller/in